

**Положение о порядке предоставления платных медицинских услуг и иной,
приносящей доход деятельности**

в ГБУЗ СО «СГП №10 Советского района»

Настоящий документ разработан в соответствии с Постановления Правительства Российской Федерации от 4.10.2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления Медицинскими организациями платных медицинских услуг», ФЗ РФ «О защите прав потребителей».

При обращении в поликлинику, а также на официальном сайте медицинского учреждения - www.mmugr10.ru пациент имеет право бесплатно ознакомиться с информацией:

- О видах бесплатной медицинской помощи, предоставляемой в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания населению Самарской области.
- О видах платных медицинских услуг, оказываемых населению.
- О режиме работы ГБУЗ СО «СГП № 10 Советского района» и специалистов, обеспечивающих разграничение во времени и территориально потоков пациентов, которым оказывается медицинская помощь бесплатно и на платной основе.
- Об условиях оказания платных медицинских услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий граждан.
- С прейскурантом цен на платные медицинские услуги.
- О врачах, их квалификации, режиме работы, №№ кабинетов где оказываются платные виды медицинских услуг.
- Со сведениями о контролирующих органах.

Порядок:

1. В регистратуре заводится амбулаторная карта и пациент направляется на прием к врачу. После осмотра и согласования плана лечения врачом оформляется договор на оказание платных медицинских услуг. Применяется письменная форма договора с пациентом и организацией.
2. Заказ пациента на платные услуги регистрируются в специальном журнале и содержит информацию о пациенте (Ф.И.О., адрес проживания, вид оказываемой услуги, цена платной медицинской услуги и подтверждается подписью пациента).
3. На все виды платных медицинских услуг оформляется наряд-заказ по форме БО-3, утвержденной приказом Минфина РФ от 30.12.1999г. №107н.

4. Пациент получает на руки договор, квитанцию с информацией и номером аналогичным наряд-заказу, кассовый чек, подтверждающий оплату медицинских услуг.
5. Письменная форма договора в 2-х экземплярах оформляется на все оказанные услуги. Один экземпляр договора остается у заказчика услуг, второй экземпляр - в ГБУЗ СО «СГП №10 Советского района».
6. Оплата за медицинские услуги производится при помощи контрольно-кассового аппарата или по безналичному расчету (для организаций).
7. Все претензии по оказанию платных медицинских услуг разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими порядок оказания платных медицинских услуг населению.
8. Контроль за организацией и качеством оказания платных медицинских услуг населению, а также обоснованностью взимания платы с населения в пределах своей компетенции осуществляет Министерство здравоохранения Самарской области и другие органы, и организации, на которых возложена проверка деятельности медицинских организаций в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ.
9. Ответственность за организацию платных медицинских услуг в ГБУЗ СО «СГП №10 Советского района», обеспечение контроля за качеством их выполнения, соблюдением тарифов на медицинские услуги, оказываемые населению за плату, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, выполнение закона РФ «О защите прав потребителей», правильностью и достоверностью учета деятельности ЛПУ по оказанию платных медицинских услуг, возлагается на главного врача ГБУЗ СО «СГП №10 Советского района».

Главный врач



S.V. Usenko
С.В.Усенко